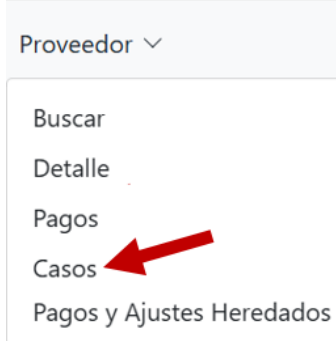


NJCCIS Cuidado Infantil Electrónico – Ver Casos (Acuerdos del Niño)

Cómo ver los Casos Activos (Acuerdos del Niño)

Esta Hoja de Consejos proporciona instrucciones para ver los casos activos (Acuerdos del Niño) en el Sistema Electrónico de Cuidado Infantil (KinderConnect).

- A** Haga clic en “Proveedor > Casos”.



- B** Ingrese la fecha en que el caso se activó o use el botón **Calendario** para seleccionar.

Nota: Si el campo “Proveedor” no se puede editar, el proveedor se ha seleccionado automáticamente. Si muestra un menú desplegable, seleccione qué ubicación dentro del proveedor desea buscar. Si se muestra “Seleccione >>”, presione para buscar cualquier proveedor.

A screenshot of a form with two rows. The first row has a label 'Proveedor: *' and a dropdown menu showing 'Bright Beginnings 654852092 (0190)' with a downward arrow. The second row has a label 'Casos Activos el: *' and a text input field containing '05/19/2026', followed by a calendar icon.

- C** Presione **Buscar**.





Los “Resultados de la Búsqueda” mostrarán todos los casos activos en la fecha seleccionada.

Resultados de la Búsqueda 1 Resultado Obtenido

Apellido ↓↑	Número de Caso ↓↑	Cuota ↓↑	Fecha de Recertificación ↓↑	Niños ↓↑
Rodriguez	0000023	\$0.00	03/05/2026	Rodriguez, Liam (08/29/2025 - 08/29/2026)

¿Necesita Ayuda?

Para más información, visite:

<https://njccis.com/njccis/help>

Para obtener ayuda para configurar su información bancaria en Tyler Technologies, comuníquese con:

Correo electrónico: supportnj@kindersystems.com

Teléfono: 1-888-338-6231